

## **ACTE NECESARE EMITERII ACORDULUI DE FUNCȚIONARE**

1. Actul constitutiv;
2. Certificat de înregistrare eliberat de ORC de pe lângă tribunalul județului în care societatea comercială sau PFA/II/IF își are sediul social respectiv domiciliul cu cod CAEN rev. 2 sau rev. cod CAEN rev. 3;
3. Certificat constatator emis în temeiul art. 122, alin. (7) și alin. (9) din Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare, de către ORC de pe lângă Tribunalul județului în care agentul economic își are sediul social respectiv domiciliul cu cod CAEN rev. 2 sau rev. cod CAEN rev. 3;
4. Copie după actul de identitate al reprezentantului legal al persoanei juridice;
5. Împuternicire de reprezentare a intereselor firmei (după caz) și copie după actul de identitate al împuternicitului;
6. Extras de carte funciară (nu mai vechi de 30 de zile) cu înscrierea spațiului cu destinația pentru care se solicită acordul de funcționare sau proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor privind schimbarea de destinație;
7. Contract de închiriere/contract de comodat (sau actul care atestă posesia legală a spațiului în care urmează să își desfășoare activitatea);
8. Contractul de concesiune a terenului aparținând domeniului public, în situația în care prin amenajarea spațiului, acesta este afectat;
9. Acordul autentificat al vecinilor direct afectați pe o rază de 15 m sau, după caz, acordul autentificat al asociației de locatari/proprietari din raza de impact referitor la desfășurarea activității respective și la programul de funcționare pentru activitățile:
  - discoteci, baruri și alte activități incluse conform Ordinului nr.377/17.04.2024 al Președintelui Institutului Național de Statistică, privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională –CAEN;
  - unități care solicită activitate cu program prelungit sau non stop;
  - unităților cu capacitate mică de producție, comerciale și de prestări servicii precum spălătorii auto, ateliere mecanice, tinichigerii, ateliere de tâmplărie etc., care pot crea riscuri pentru sănătate sau disconfort pentru populație prin producerea de zgomot, vibrații, mirosuri, praf, fum, gaze toxice sau iritante etc., prevăzute în Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;Nu sunt considerați vecini alți comercianți.
10. Autorizațiile, avizele și/sau licențele de funcționare eliberate în conformitate cu specificul activității și reglementărilor legale în vigoare (autorizația sanitară, autorizația sanitar-veterinară, autorizația de mediu, avizul organelor de pompieri, avizul ISU Mureș, etc.) emise de instituțiile abilitate;
11. Declarația pe proprie răspundere de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de persoane juridice (proprietari de imobile sau care desfășoară activități în imobile închiriate)
12. Declarația privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică
13. Autorizația de funcționare pentru alimentație publică
14. Dovada achitării taxei de eliberare/reînnoire a fiecărui acord de funcționare și pentru autorizația de funcționare (*pentru activitățile care se încadrează în grupele 561 – Restaurante, 563 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive potrivit clasificării activităților din economia națională – CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 377/2024 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN*).